

**BORANG PENGESAHAN PENDAPATAN**

(\* NOTA : Untuk dilengkapkan oleh Ibu Bapa/Penjaga yang tidak mempunyai Slip Gaji/Penyata Gaji/Pencen)

<b>BAHAGIAN 1: MAKLUMAT BAPA</b>	
Nama :	
No. K.P :	No. Tentera/Polis :
Pekerjaan :	
No. Telefon :	
Pendapatan Kasar Bulanan :	Pendapatan Bersih Bulanan :
<b>BAHAGIAN 2: MAKLUMAT IBU</b>	
Nama :	
No. K.P :	No. Tentera/Polis :
Pekerjaan :	
No. Telefon :	
Pendapatan Kasar Bulanan :	Pendapatan Bersih Bulanan :
<b>BAHAGIAN 3: MAKLUMAT PENJAGA</b>	
(diisi sekiranya murid tinggal dengan penjaga)	
Nama :	
No. K.P :	No. Tentera/Polis :
Pekerjaan :	
No. Telefon :	
Pendapatan Kasar Bulanan :	Pendapatan Bersih Bulanan :
<b>BAHAGIAN 4: PERAKUAN IBU/ BAPA/ PENJAGA PEMOHON</b>	
<p>Dengan ini saya, .....No. Kad Pengenalan:....., selaku ibu/ bapa/ penjaga kepada.....membuat akuan bahawa segala maklumat yang diberikan dan dinyatakan di atas adalah benar dan diberikan secara sukarela. Saya faham bahawa sekiranya saya memberikan maklumat palsu, pihak Kementerian Pendidikan Malaysia boleh menarik balik bantuan atau membatalkan permohonan saya dan saya mengaku janji akan memulangkan semula bantuan kewangan yang telah diterima. Selanjutnya, saya faham bahawa saya boleh didakwa atas kesalahan memberikan kenyataan palsu di bawah seksyen 199 Kanun Keseksaan [Akta 574] yang jika disabitkan boleh dikenakan hukuman penjara selama tempoh yang boleh berlanjutan sehingga tiga (3) tahun dan denda.</p> <p>.....</p> <p>Tandatangan/ Cap Ibu Jari Pemohon (Ibu/ Bapa/ Penjaga)</p> <p>Nama Ibu/ Bapa/ Penjaga Pemohon :.....</p> <p>Tarikh : .....</p>	
<b>BAHAGIAN 5: PENGESAHAN</b>	
<p>Saya MENGESAHKAN bahawa semua maklumat di atas adalah benar</p> <p>.....</p> <p>Tandatangan/Cap Rasmi:</p> <p>Nama: .....</p> <p>No. Kad Pengenalan:.....</p> <p>Jawatan:.....</p> <p>Tarikh:.....</p> <p><b>**Nota:</b></p> <p>Pengesahan hendaklah dilakukan oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A/ Pengamal Undang-Undang/Jaksa Pendamai/ Penghulu/ Ketua Kampung/ Penggawa/ Pengerusi Persatuan Penduduk</p>	